**Приложение № 2.4**

к ООП по специальности

***43.02.10 Туризм***

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области «Воскресенский колледж»

|  |
| --- |
| Утверждена приказом директора  ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» |
| № 182-о от 30.08.2022г. |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

Воскресенск, 2022 г.

Программа профессионального модуля ПМ. 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 474.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» Кондакова Татьяна Александровна

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«Предоставление услуг по сопровождению туристов»**

**1.1.** **Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Умения | Знания | Практический опыт |
| ОК 01.  ОК 02.  ОК 03.  ОК 04.  ОК 05.  ОК 06.  ОК 07.  ОК 08.  ОК 09.  ПК 2.1  ПК 2.2  ПК 2.3  ПК 2.4  ПК 2.5  ПК 2.6 | 1.Проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут  2.Определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста  3.Проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут  4.Проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках  5.Использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений  6.Организовывать движение группы по маршруту  7.Эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях  8.Взаимодействовать со службами быстрого реагирования  9.Организовывать досуг туристов  10.Контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания  11.Контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг  12.Проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках  13.Проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей  14.Контролировать наличие туристов  15.Обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации  16.Оформлять отчёт о туристской поездке  17.Оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов | 1.Основы организации туристской деятельности  2.Правила организации туристских поездок, экскурсий  3.Требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности  4.Правила проведения инструктажа туристской группы  5.Правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского поход;  6.Основы анимационной деятельности  7.Правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах  8.Приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг  9.Инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов  10.Правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта  11.Правила оказания первой медицинской помощи  12.Контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации  13.Стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания  14.Правила составления отчётов по итогам туристской поездки | 1.Оценки готовности группы к турпоездке  2.Проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках  3.Сопровождения туристов на маршруте  4.Организации досуга туристов  5.Контроля качества предоставляемых туристу услуг  6.Составления отчёта по итогам туристской поездки |

**1.2. Распределение планируемых результатов освоения профессионального модуля:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК, ЛР | Наименование | Умения | Знания |
| ОК 01. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | 1.Проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут  2.Определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста | 4.Правила проведения инструктажа туристской группы  5.Правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского поход; |
| ОК 02. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | 3.Проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут  4.Проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках | 13.Стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания  14.Правила составления отчётов по итогам туристской поездки |
| ОК 03. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | 9.Организовывать досуг туристов  10.Контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания | 6.Основы анимационной деятельности  7.Правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах |
| ОК 04. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | 13.Проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей  14.Контролировать наличие туристов | 1.Основы организации туристской деятельности  2.Правила организации туристских поездок, экскурсий |
| ОК 05. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | 15.Обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации  16.Оформлять отчёт о туристской поездке | 5.Правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского поход;  6.Основы анимационной деятельности |
| ОК 06. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | 5.Использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений  6.Организовывать движение группы по маршруту | 7.Правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах  8.Приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг |
| ОК 07. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | 5.Использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных  17.Оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристовотношений | 13.Стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания  14.Правила составления отчётов по итогам туристской поездки |
| ОК 08. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | 7.Эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях  8.Взаимодействовать со службами быстрого реагирования | 9.Инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов |
| ОК 09. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | 11.Контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг  12.Проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках | 13.Стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания  14.Правила составления отчётов по итогам туристской поездки |
| ПК 2.1 | Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут | 1.Проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут  2.Определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста  3.Проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут | 1.Основы организации туристской деятельности  2.Правила организации туристских поездок, экскурсий  3.Требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности |
| ПК 2.2 | Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте | 4.Проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках  5.Использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений  6.Организовывать движение группы по маршруту | 4.Правила проведения инструктажа туристской группы  5.Правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского поход; |
| ПК 2.3 | Координировать и контролировать действия туристов на маршруте | 7.Эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях  8.Взаимодействовать со службами быстрого реагирования  9.Организовывать досуг туристов  10.Контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания | 6.Основы анимационной деятельности  7.Правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах  8.Приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг |
| ПК 2.4. | Обеспечивать безопасность туристов на маршруте | 11.Контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг  12.Проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках  13.Проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей  14.Контролировать наличие туристов  15.Обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации | 9.Инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов  10.Правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта  11.Правила оказания первой медицинской помощи  12.Контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации |
| ПК 2.5 | Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной | 16.Оформлять отчёт о туристской поездке  17.Оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов | 13.Стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания |
| ПК 2.6 | Оформлять отчетную документацию о туристской поездке. | 16.Оформлять отчёт о туристской поездке  17.Оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов | 13.Стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания  14.Правила составления отчётов по итогам туристской поездки |
| ЛР 1. | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | | |
| ЛР 5. | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | | |
| ЛР 10. | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | | |
| ЛР 14. | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно- мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | | |
| ЛР 15. | Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности | | |
| ЛР 18 | Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений | | |
| ЛР 20. | Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве | | |

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

2.1. Структура профессионального модуля

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды  профессиональных  общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Максимальный объем  нагрузки, час. | В том числе | | | | | | | | |
| Самостоятельная  работа | Семинарские занятия | Всего (обяз.) | В том числе | | | | | Промежут. аттест.  (экзамен) |
| Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курсовых работ | Диффер. зачеты |
| ПК1.1. ПК 1.2.  ПК 1.3.  ПК 1.4.  ПК 1.5.  ОК01-ОК 09 | МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов | 164 | 52 | - | 112 | 68 | 44 | - | - | - | 5 сем. |
| ПК 1.4.  ПК 1.5.  ОК 01 -ОК 09 | МДК.02.02 Организация досуга туристов | 134 | 40 | - | 94 | 60 | 34 | - | - | -. | 5 сем. |
| ПК1.1. ПК 1.2.  ПК 1.3.  ПК 1.4.  ПК 1.5.  ОК01-ОК 09 | УП.02.01 Учебная практика | 36 | - | - | - | - | - | - | - | 5 сем. | - |
| ПК1.1. ПК 1.2.  ПК 1.3.  ПК 1.4.  ПК 1.5.  ОК01-ОК 09 | ПП.02.01 Производственная практика | 108 | - | - | - | - | - | - | - | 5 сем. | - |
|  | ПM.02.ЭК Экзамен по модулю | 5 сем. | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 сем. |
|  | ***ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов*** | ***442*** | ***92*** | ***-*** | ***206*** | ***128*** | ***78*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | | **Объем в часах** |
| **1** | **2** | | **3** |
| **МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов** | | | **164** |
| **Тема 1. Характерные особенности отдельных видов туризма** | **Содержание** | | **10** |
| **1.** Деловой туризм: его видовая структура. Интенсив-туризм.  Основные методы и принципы организации санаторно-курортного дела в мире | | **6** |
| **2.** Спортивный и экстремальный туризм, понятия и классификация | |
| **3.** Развитие экологического туризма в мире (демонстрация с помощью современных мультимедийных средств). | |
| **Практические занятия** | | **4** |
| 1**.** Выполнение индивидуального задания определить объекты культурного наследия, посещаемые туристами. Дать характеристику туристическому центру по плану. | |
| **2.** Выполнение индивидуального задания разработка путеводитель паломника | |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Тематика для самостоятельного обучения:  1.Доклад на тему «Этнический и этнографический туризм»  2.Доклад на тему «Религиозные центры России»  3.Доклад на тему «Организация туристских походов»  4. Проведение анализа предприятий туристского рынка какого-либо российского региона (на выбор), занимающихся организацией и сопровождением туристов в РФ  5. Проведение анализа предприятий туристского рынка какого-либо российского региона (на выбор), занимающихся организацией и сопровождением туристов в РФ | | **10** |
| **Тема 2. Организация сопровождения**  **туристов** | **Содержание** | | **26** |
| **1.** Введение в организацию сопровождения туристов. Основные понятия, особенности и функционирование туристской деятельности  . | | **18** |
| **2.** Основные правила организации туристских поездок, экскурсионных маршрутов. Основные правила спортивно-туристских походов  . | |
| **3.** Основные правила организации туристских поездок, экскурсионных маршрутов. Основные правила спортивно-туристских походов  . | |
| **4.** Специфика требований к организации различных категорий сложности туристских маршрутов, спортивно-туристских походов | |
| **5.** Формы обслуживания клиентов в рамках туристской деятельности | |
| **6.** Основные услуги при организации и сопровождении туристов: (размещение, питание, разработка и организация туристского маршрута, транспортное обслуживание туристов к месту отдыха и  обратно). | |
| **7.** Основные услуги при организации и сопровождении туристов: (размещение, питание, разработка и организация туристского маршрута, транспортное обслуживание туристов к месту отдыха и  обратно). | |
| **8.** Основные методические приёмы организации и сопровождения групп с разной возрастной категорией (демонстрация с помощью современных мультимедийных средств). | |
| **Практические занятия** | | **8** |
| 3. Выполнение индивидуального разработка маршрута автобусной экскурсии  4. Выполнение индивидуального определение методических приёмов обслуживания автобусного маршрута | |
| 5.Подготовка сообщения на тему: «Особенности обслуживания туристов различных возрастных категорий». | |
| 6.Подготовка сообщения на тему: «Особенности обслуживания туристов различных возрастных категорий». | |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  6. Изучение основных требований к сопровождению туристов в зависимости от видов туризма; в зависимости от возрастного состава туристической группы  7. Изучение основных требований к сопровождению туристов в зависимости от видов туризма; в зависимости от возрастного состава туристической группы  8. Изучение основных требований к сопровождению туристов в зависимости от видов туризма; в зависимости от возрастного состава туристической группы  9. Подготовка сообщения на тему: «Особенности обслуживания туристов различных возрастных категорий».  10. Подготовка сообщения на тему: «Особенности обслуживания туристов различных возрастных категорий». | | **10** |
| **Тема 3. Безопасность в сопровождении туристов** | **Содержание** | | **24** |
| **1** Общие вопросы безопасности в туризме. Правила проведения инструктажа туристской группы | | **14** |
| **2.** Правила оказания первой медицинской помощи, в том числе при организации туристских поездок, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья туристов. Страховое и медицинское обеспечение путешествий | |
| **3.** Правила и инструкции по технике безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода. Специфические правила поведения при посещении различных достопримечательностей. | |
| **4.** Правила и инструкции по техник е безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода | |
| **5.** Сотрудничество туристской фирмы с региональным управлением МЧС, ГИБДД, органами общественного порядка, местными органами спасения на водах, учреждениями здравоохранения, гидрометеорологической службой | |
| **6.** Правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта. Факторы риска в туризме в зависимости от видов туризма | |
| **7**. Правила оказания первой медицинской помощи, в том числе при организации туристских поездок, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья туристов. Страховое и медицинское обеспечение путешествий | |
| **Практические занятия** | | **10** |
| 7. Выполнение индивидуального задания. Составление и проведение инструктажа по технике безопасности, необходимого перед началом туристской поездки, похода, экскурсии. Оформление «памятки» для туриста | |
| 8.Составить презентацию «Содержание аптечки для оказания первой медицинской помощи», согласно новым требованиям ГОСТ | |
| 9.Выполнение индивидуального задания. Составление алгоритмов действий ЧС во время туристического маршрута, путешествия (в другой стране, городе, области) | |
| 10.Разработка плана мероприятий по устранению последствий некачественных услуг, оказанных в процессе организации туристской поездки (метод проектов) | |
| 11.Решение ситуационных задач и составление плана действий в случае неоказания туристских услуг с учётом возможных рисков и форс-мажорных ситуаций | |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  11.Изучение ГОСТ «Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов».  12.Изучение ГОСТ «Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов».  13.Составление алгоритма организатора туризма в случае неоказания туристских услуг в связи с форс-мажором  14.Составление алгоритма организатора туризма в случае неоказания туристских услуг в связи с форс-мажором  15.Составление алгоритма организатора туризма в случае неоказания туристских услуг в связи с форс-мажором | | **10** |
| **Тема 4.** **Организация сопровождения туристского маршрута** | | **Содержание** | **28** |
| **1.**. Понятие «туристский маршрут», виды, их содержание. Этапы выполнения туристского маршрута | **18** |
| **2.** Обход маршрута: уточнение трассы, осановки, хронометрирование маршрута |
| **3.** Организация туристского маршрута. Проведение туристского маршрута. Движение группы по маршруту |
| **4.** Особенности организации автобусных, внутренних туров, походов |
| **5.** Методическая разработка проведения туристского маршрута |
| **6.** Учёт социально-демографических особенностей туристской группы при составлении и организации маршрута |
| **7.** Должностная инструкция руководителя туристской группы. Права и обязанности руководителя туристической группы |
| **8.** Обязанности членов туристической группы. |
| **9.** Требования, предъявляемые к руководителю тургруппы |
| **Практические занятия** | **10** |
| 12.Выполнение индивидуального задания. Составление и разработка программы внутреннего туристского маршрута (на выбор) |
| 13.Выполнение индивидуального задания. Составление и разработка программы зарубежного туристского маршрута (на выбор) |
| 14.Выполнение индивидуального задания. Разбор ситуационных задач на туристском маршруте (на выбор) |
| 15.Выполнение индивидуального задания. Разработка и оформление маршрутной книжки спортивного туристского похода с разным уровнем сложности (на выбор |
| 16.Выполнение индивидуального задания. Составление и разработка программы тематического тура (на выбор). |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  16.Сбор данных о странах, объектах посещения при проведении зарубежного и внутреннего туристских маршрутов  17.Сбор данных о странах, объектах посещения при проведении зарубежного и внутреннего туристских маршрутов  18.Сбор данных о странах, объектах посещения при проведении зарубежного и внутреннего туристских маршрутов  19.Подготовка доклада: «Развитие и внедрение экстремальных туристических маршрутов».  20.Подготовка доклада: «Развитие и внедрение экстремальных туристических маршрутов». | **12** |
| **Тема 5. Контроль качества и отчетная документация туристских услуг** | | **Содержание** | **24** |
| **1.** Приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг. | **12** |
| **2.** Стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания.  . |
| **3** Послемаршрутное оформление документов. Правила составления отчётов по итогам туристской поездки  . |
| **4.** Послемаршрутное оформление документов. Правила составления отчётов по итогам туристской поездки |
| **5.** Маршрутная документация-технологические документы маршрута, похода, экскурсии; документы о реализации туристического маршрута; документы об обслуживании группы туристов на маршруте, отчетные документы |
| **6.** Маршрутная документация-технологические документы маршрута, похода, экскурсии; документы о реализации туристического маршрута; документы об обслуживании группы туристов на маршруте, отчетные документы |
| **Практические занятия** | **12** |
| 17. Выполнение индивидуального задания. Составление технологической карты маршрута (на выбор). |
| 18. Выполнение индивидуального задания. Разработка пакета документов для туристского похода с разным уровнем сложности (в малых группах). |
| 19. Выполнение индивидуального задания. Формирование технологической карты экскурсии и схемы трассы маршрута транспортной экскурсии (на выбор). |
| 20. Выполнение индивидуального задания. Составление отчёта руководителя туристической группы о прохождении маршрута |
| 21. Выполнение индивидуального задания. Составление рекомендаций сотрудников турфирмы и партнёров о возможности улучшения обслуживания на маршруте (по заданным ситуациям). |
| 22. Выполнение индивидуального задания. Составление рекомендаций сотрудников турфирмы и партнёров о возможности улучшения обслуживания на маршруте (по заданным ситуациям). |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  21.Изучение ГОСТ «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских маршрутов» (метод проектов).  22.Изучение стандартов качества туристского и гостиничного обслуживания.  23.Изучение ГОСТ «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования»  24.Подготовка к экзамену  25.Подготовка к экзамену  26. Подготовка к экзамену | **12** |
| **Промежуточная аттестация в форме** | | | **экзамен** |
| **МДК02.01 Организация досуга туристов** | | | **134** |
| **Тема 1.** **Культура и**  **взаимоотношения в досуговой деятельности** | **Содержание** | | **26** |
| **1.** Понятие культуры | | **18** |
| **2.** Понятие культуры | |
| **3.** Влияние культуры на взаимоотношения людей | |
| **4.** Обычаи и их влияние на поведение людей. | |
| **5.** Нравственные эталоны и образцы поведения в общении с людьми | |
| **6.** Нравственные эталоны и образцы поведения в общении с людьми | |
| **7.** Этические принципы и нормы общения в анимационной деятельности. | |
| **8.** Этические принципы и нормы общения в анимационной деятельности. | |
| **9.**. Этические принципы и нормы общения в анимационной деятельности. | |
| **Практические занятия** | | **8** |
| 1**.** Выполнение индивидуального задания. Составление психологического портрета аниматора для разных групп гостей. | |
| 2. Выполнение индивидуального задания. Составление психологического портрета аниматора для разных групп гостей. | |
| 3**.** Решение ситуационных задач «Конфликтные ситуации во время анимационных программ». | |
| 4**.** Решение ситуационных задач «Конфликтные ситуации во время анимационных программ». | |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  1.Подготовка докладов: «Виды общения, барьеры общения  2. Подготовка докладов: «Виды общения, барьеры общения  3. Подготовка докладов «Особенности взаимоотношений в отдельных культурах  4. Подготовка докладов: «Особенности взаимоотношений в отдельных культурах  5. Подготовка докладов: «Типология личности».  6. Подготовка докладов: «Типология личности». | | **12** |
| **Тема 2. Основы анимационной деятельности** | **Содержание** | | **30** |
| **1.** Введение в основы анимации | | **20** |
| **2.** История зарождения и пути развития организации досуга в России и за рубежом. | |
| **3** Роль и значение анимационной деятельности в туристской индустрии | |
| **4.** Роль и значение анимационной деятельности в туристской индустрии | |
| **5.** Основные понятия анимации в туризме и направления анимационной театрализованной деятельности. | |
| **6.** Основные понятия анимации в туризме и направления анимационной театрализованной деятельности. | |
| **7.** Виды и формы анимационных мероприятий | |
| **8.** Виды и формы анимационных мероприятий | |
| **9.** Особенности организации анимационных программ. | |
| **10.** Особенности организации анимационных программ. | |
| **Практические занятия** | | **10** |
| 5.Выполнение индивидуального задания. Разработка календаря событий мероприятий (по выбору). | |
| 6.Выполнение индивидуального задания. Разработка концепции и проведение анимационного мероприятия | |
| 7.Выполнение индивидуального задания. Разработка концепции и проведение анимационного мероприятия | |
| 8.Составление плана спортивно-оздоровительных мероприятий | |
| 9.Составление плана спортивно-оздоровительных мероприятий | |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  7.Подготовка докладов по анимационной деятельности  8.Подготовка докладов по анимационной деятельности  9.Подготовка докладов по анимационной деятельности  10.Подготовка докладов по анимационной деятельности  11.Подготовка докладов по анимационной деятельности  12.Подготовка докладов по анимационной деятельности | | **12** |
| **Тема 3. Индустрия развлечений в туристской**  **деятельности** | **Содержание** | | **38** |
| **1.** Развлечения в жизни людей | | **22** |
| **2.** Индустрия развлечений | |
| **4.** Структура рекреационного времени | |
| **5.** Рекреационное занятие, рекреационная деятельность | |
| **6.** Рекреационное занятие, рекреационная деятельность. | |
| **7.** Предприятия, организующие спортивные зрелища | |
| **8.** Крупнейшие спортивные мероприятия | |
| **9.** Содержание и формы организации зрелищно-развлекательных программ | |
| **10.** Организация досуга в клубах | |
| **11.** Игорный бизнес | |
| **Практические занятия** | | **16** |
| 10.Выполнение индивидуального задания. Разработка костюмированного тура с использованием мультимедийных технологий. | |
| 11.Выполнение индивидуального задания. Разработка костюмированного тура с использованием мультимедийных технологий. | |
| 12.Выполнение индивидуального задания. Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа | |
| 13.Выполнение индивидуального задания. Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа | |
| 14.Выполнение индивидуального задания. Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа | |
| 15.Подготовка презентации «Анимационная работа с детьми и подростками». | |
| 16.Подготовка презентации «Анимационная работа с детьми и подростками». | |
| 17.Подготовка презентации «Анимационная работа с детьми и подростками». | |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  13.Подготовка докладов на тему: «Здоровый образ жизни его значение», «Клубный отдых в России», «Игорный бизнес в России  14. Подготовка докладов на тему: «Здоровый образ жизни его значение», «Клубный отдых в России», «Игорный бизнес в России  15. Подготовка докладов на тему: «Здоровый образ жизни его значение», «Клубный отдых в России», «Игорный бизнес в России  16. Изучение нормативно-правовой документации  17. Изучение нормативно-правовой документации  18.Изучение нормативно-правовой документации  19. Подготовка к экзамену  20. Подготовка к экзамену | | **16** |
| **Промежуточная аттестация в форме** | | | **экзамен** |
| **Учебная практика**  **Виды работ**  1.Оценка готовности группы к турпоездке  2.Проведение инструктажа туристов  3.Проведение инструктажа при посещении достопримечательностей  4.Оформление отчетной документации о туристской поездке  5.Оценка качества туристского и гостиничного обслуживания  6.Организация досуга туристов | | | **36** |
| **Производственная практика**  **Виды работ**  1.Сформировать план мероприятий по контролю готовности группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут  2.Провести инструктаж по предотвращению несчастных случаев на маршруте, оформить протокол по технике безопасности  3.Заполнить заявку на туристическое обслуживание. Заполнить заказ-калькуляцию на обслуживание. Заполнить технологическую карту туристского маршрута, разработать план мероприятий в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств  4.Разработать требования по обеспечению безопасности туристов  5.Заполнить информационный листок по туристическому путешествию, разработать нормы и правила по поведению туристов, заполнить договор страхования ответственности туроператора, заполнить заявку на бронирование, заполнить лист бронирования  6.Оформить письменный отчет о туристическом путешествии | | | **72** |
| **Всего (макс.)** | | | **442** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет**4-03 Оперативное управление деятельностью структурных подразделений. Маркетинг,**оснащенный оборудованием:

-столы ученические -12 шт.

-стулья мягкие -30 шт.

-стол учительский -1 шт.

-доска -1 шт.

техническими средствами :

-компьютер -1 шт.

-видеопроектор -1шт.

-экран -1 шт.

методическими материалами:

-подборка бланков документов для по работе в сфере земельно-имущественных отношений;

-комплект учебно-методической документации;

-комплект оценочных средств;

-наглядные пособия.

**Лаборатория коммуникативных тренингов,** оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

02.01 Технология и организация сопровождения туристов

Основная литература:

1. Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15396-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/499044>(дата обращения: 24.03.2022).

*Дополнительная литература:*

1. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2022. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495707>(дата обращения: 24.03.2022)

1. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М. : Юрайт, 2018. — 331 с.

МДК.02.02 Организация досуга туристов

Основная литература:

1. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14848-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493946>(дата обращения: 24.03.2022).
2. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496052>(дата обращения: 24.03.2022).

Дополнительная литература:

1. Тимохина, Т.Л. Гостиничная индустрия : учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М.: Юрайт, 2018. — 336 с.
2. Тимохина, Т.Л. Гостиничный сервис: учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М. : Юрайт, 2018. — 331 с.

Журналы:

Harvard Business Review Россия Туристический бизнес.

Электронные образовательные ресурсы

1. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/)
2. Гарант: информационно-правовой портал Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.garant.ru.](http://www.garant.ru/)

5. Проект «Национальный рейтинг» <http://russia-rating.ru/info/9857.html>

1. Федеральное агентство по туризму <http://www.russiatourism.ru/>
2. ЭБС «ZNANIUM.COM» - Режим доступа: [http://znanium.com](http://znanium.com/)

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| ***Умения***   * проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; * определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; * проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; * проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; * использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; * организовывать движение группы по маршруту; * эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; * взаимодействовать со службами быстрого реагирования; * организовывать досуг туристов; * контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; * контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; * проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; * проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; * контролировать наличие туристов; * обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; * оформлять отчёт о туристской поездке; * оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов; | Оценка «отлично» выставляется  обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно  справляется с задачами и  вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними  дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;  Оценка «хорошо» выставляется  обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос,правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет  необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;  Оценка «удовлетворительно» выставляется  обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической  последовательности в изложении программного материала, испытывает  затруднения при выполнении поставленных задач, не активен в групповой работе;  Оценка «неудовлетворительно» выставляется  обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает поставленных задачи  или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе. | Текущий контроль на  занятии, устный и  письменный опрос.  Тестирование  по темам разделов.  Решение ситуационных задач  Экспертная  оценка  выполнения  практического  задания.  Зачет по производственной  практике.  Устный экзамен.  Квалификационный экзамен. |
| ***Знания***   * основы организации туристской деятельности; * правила организации туристских поездок, экскурсий; * требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; * правила проведения инструктажа туристской группы; * правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; * основы анимационной деятельности; * правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;   приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;   * инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; * правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; * правила оказания первой медицинской помощи; * контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; * стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;   правила составления отчётов по итогам туристской поездки. | Текущий контроль на  занятии, устный и  письменный опрос.  Тестирование  по темам разделов.  Решение ситуационных задач  Экспертная  оценка  выполнения  практического  задания.  Зачет по производственной  практике.  Устный экзамен.  Квалификационный экзамен. |